

## 令和5年度採用 宗谷管内町村職員採用資格試験申込書（上級）

受験番号	試験区分	第1次試験地	希望町村のみ就職可 <input type="checkbox"/>	写真貼付 (縦4cm×横3cm)
※	一般事務職 上級	稚内市 <input type="checkbox"/>	全町村就職可 <input type="checkbox"/>	
		札幌市 <input type="checkbox"/>		
希望町村のみ就職可の方は、希望町村を記入して下さい。(3町村以内)				
生年月日	平成 年 月 日 生 (令和4年5月1日現在 満 歳)			
氏名	(ふりがな)		性別	電話番号
			男・女	自宅 ( ) - 携帯 ( ) -
住所	(ふりがな)			
	〒			
郵便物送付先	(ふりがな)		電話番号	
(現住所以外に合格通知書や町村からの案内文の送付を希望する場合のみ記入)	〒		( ) -	
学 歴 (中学校から記入) ※但し中学校記入は任意とする。				
平成 年 月 入学			平成 令和 年 月 卒業修了・卒業見込・中退	
平成 年 月 入学			平成 令和 年 月 卒業修了・卒業見込・中退	
平成 年 月 入学			平成 令和 年 月 卒業修了・卒業見込・中退	
職 歴				
期 間	会 社 名		勤務地	職種・雇用区分
平成・令和 年 月				正社員・契約社員・その他
平成・令和 年 月				
平成・令和 年 月				正社員・契約社員・その他
平成・令和 年 月				
免許・資格 (書ききれない場合任意様式でも構いません)	年	月		
他の受験予定 (複数回答可)	1 民間      2 国      3 都道府県      4 他の市町村      5 その他 これまで受験した又は今後受験予定のあるものに○を付けてください。			
私は、日本国籍を有するとともに地方公務員法第16条各号のいずれの規定にも該当していません。また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。  (日付、氏名とも必ず記入してください。記載のない場合は、原則として受理しません。)  令和 年 月 日  氏名(自筆)	受 付 年 月 日			
	※ 令和 年 月 日  係 員			

## (記載上の注意)

1. 第一次試験地は、受験に便利な会場を一つ選び口に✓をいれてください。
2. 就職する町村を限定する場合は「希望町村のみ就職可」の口に✓をいれ、3つ以内で町村名を記入。希望町村が特にならない、どの町村でも就職が可能な場合は「全町村就職可」の口に✓をいれてください。
3. 記載事項に不正があるときは、採用される資格を失うことがあります。
4. ※印の欄以外の欄は、自筆でもれなく記入してください。□欄は該当する口に✓をいれてください。
5. 希望町村名は必ず採用予定のある町村から選び、記入してください。
6. 現住所を変更した場合はすぐに宗谷町村会へ連絡してください。

働く目的、町村職員を志望する理由をそれぞれお書きください。		
採用された場合、取り組みたい仕事と、どのような職員を目指すのか記入してください。		
学業、職務、クラブ活動やアルバイトなどで得た達成感やスキルについて記入してください。		
趣味・特技 サークル活動等		
あなたの性格について、長所と短所を記入してください。	〈長所〉	〈短所〉
自己アピールを自由に記入してください。		
あなたはこれまでどのような挫折を経験し、それをどのように乗り越えたかについて記入してください。		
最近関心のある事柄について、あなたの考えを記入してください。		
その他		

※ その他の欄には車椅子利用など受験上配慮が必要であれば記入してください。